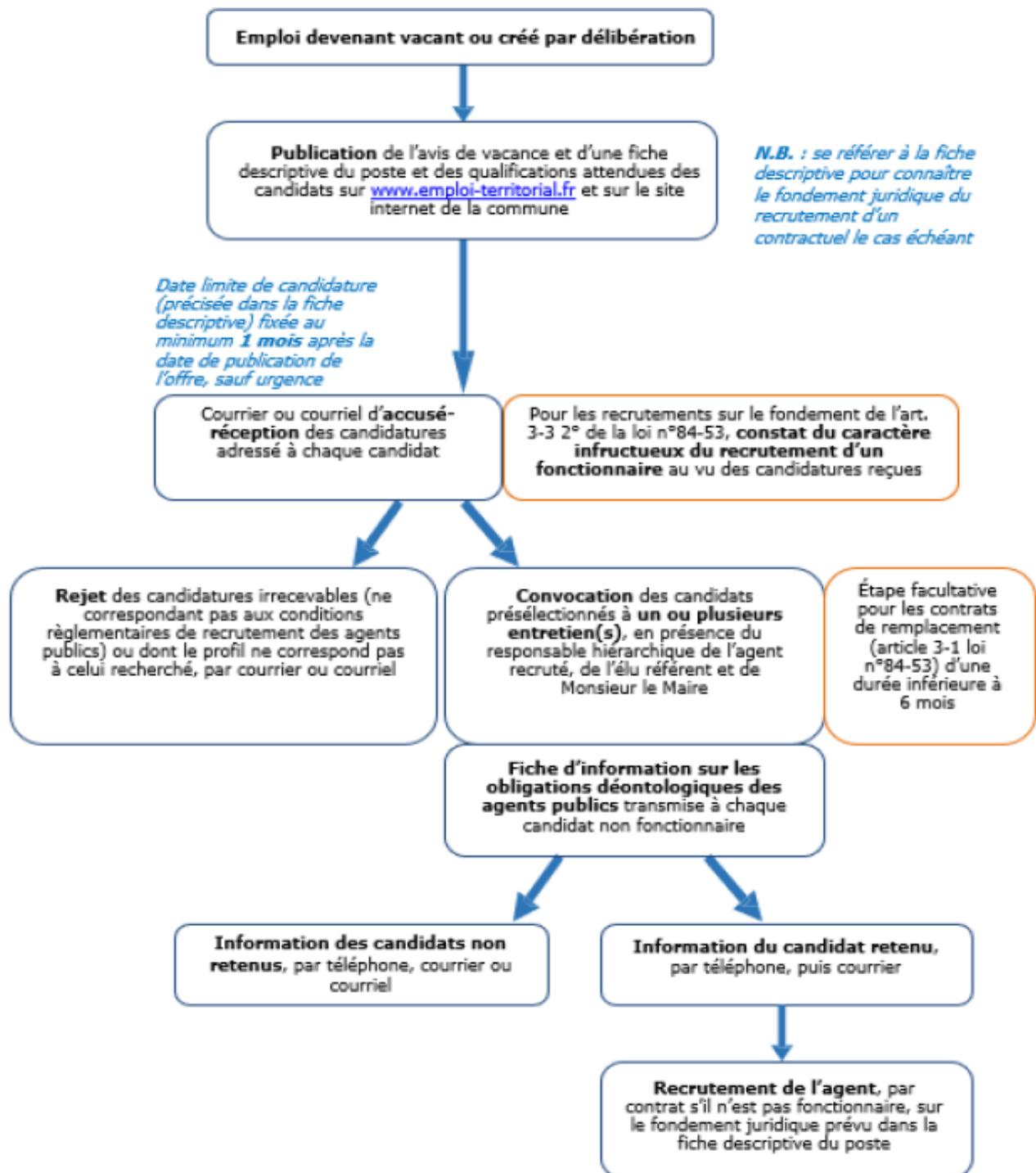


Procédure mise en œuvre par la commune de Magland pour pourvoir ses emplois permanents



Grille d'évaluation des candidats

	Compétences	Aptitudes	Qualifications et expérience professionnelle	Potentiel et capacité à exercer les missions	Autres critères exigés par le poste (diplôme, critère défini par la collectivité...)	Appréciation générale du candidat
<i>Rappel des attentes de l'autorité territoriale</i>	<i>Reprendre la fiche de poste</i>	<i>Reprendre la fiche de poste</i>	<i>Reprendre la fiche de poste</i>	<i>Reprendre la fiche de poste</i>	<i>Reprendre la fiche de poste</i>	/
Candidat n°1						
Candidat n°2						
Candidat n°3						
Proposition de choix du candidat retenu motivée par le ou les évaluateurs :						
Nom(s) et signature(s) du(des) évaluateur(s) :						

Compléter les cases « compétences, aptitudes, qualifications et expériences, potentiel et autres critères » comme suit :

Case vide : insuffisant / néant

X = à minima

XX = bon

XXX = excellent

Compléter la case « appréciation générale » comme suit :

De 1 à 3, 1 étant le candidat ayant la meilleure appréciation générale

Fiche d'appréciation transmise à l'autorité territoriale le ... (*tampon, signature*)